

應用數學系博士班學位考試申請流程

★★下列繳交資料請務必依「本校博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及「本系博士班修業要點」辦理。★★

須繳交資料	重要時程	注意事項	備註
申請學位考試前須完成		<ol style="list-style-type: none"> 1. 入學2年內(不含休學)選定論文指導教授，並繳交已經指導教授簽名同意之「論文指導教授申請表」。 2. 入學2年內(不含休學)須通過專業能力一科筆試。3年內完成考核項目之要求。 3. 除畢業基本學分外在本系開設的專業選修課程中，須有12學分的課程學期成績皆達A-以上。 4. 「學位考試」必須於「論文研究計畫考試」通過後六個月方能舉行。 5. 符合本系規定之「發表論文審查」。 6. 於擬該畢業該學期，期末考前擇期至系上辦理演講。 	有關資料請以本系博士班修業要點為準。
學位考試申請表	依學校行事曆學位考試申請期限辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請上學位考試申請系統填寫列印。 2. 請指導教授於學位考試申請表意見欄簽名後送至系辦存查。 3. 若論文中、英文名稱有修改，請務必於口試前重新上系統填寫「學位考試申請表」及「學位考試委員名冊」。 	http://web.ndhu.edu.tw/StudentDegree/ 教務處/教務資訊系統/ 學位考試申請系統
本系博士學位考試繳交資料明細表	於繳交學位考試申請表時一並繳交。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請依明細表內之規定繳交相關資料。 2. 因博士學位考試須經本系教學委員會查核資格，故請務必儘早作業。 	請至本系網頁-表格-博士學位考試相關下載 https://am.ndhu.edu.tw/p/412-1038-2953.php?Lang=zh-tw
「論文初稿電子檔」及「論文相似度比對報告」		<ol style="list-style-type: none"> 1. 論文初稿 PDF 檔，請寄至 ya@gms.ndhu.edu.tw 信箱。 2. 第一次論文相似度比對報告，請以繳交「論文初稿」之檔案比對，列印後請學生本人於報告上簽名及日期。 	由各指導教授決定論文相似度比對之系統。
學位考試委員名冊		<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生詢問指導教授後，自行至學位考試申請系統登錄。 2. 登錄完成後列印，指導教授核章送系辦核章跑行政流程 3. 學位考試委員名冊請在備註欄加註「指導教授」及「召集人」。(指導教授不可為召集人) 4. 口委的學歷、職稱請務必寫全名，若清華大學統計學研究所畢業的教授，目前服務單位是高雄大學統計研究所，請不要只有寫清華 	http://web.ndhu.edu.tw/StudentDegree/ 教務處/教務資訊系統/ 學位考試申請系統

應用數學系博士班學位考試申請流程

★★下列繳交資料請務必依「本校博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及「本系博士班修業要點」辦理。★★

須繳交資料	重要時程	注意事項	備註
		統計和高大統計。	
校外口試委員聘書	口試前 10 天	1. 請詢問指導教授「校外委員是否有需要聘書」，若有需要請洽系辦登記。	
請最遲於口試前 10 天提供校外委員交通及住宿資訊。			
確定口試日期後，請速至系辦或教室借用系統登記借用口試使用空間。			
學位考試評分表	口試前 5 天	1. 請至學位考試申請系統列印。 2. 皆為空白表格，口試當天由系辦轉交召集人。 3. 學位考試申請截止日(系統關閉)前完成系統申請者，系統關閉後仍可至系統修改論文題目、考試委員等資料。 4. 若論文中、英文名稱有修改，請務必重新上系統填寫並於口考前 2 天更換表格。	http://web.ndhu.edu.tw/StudentDegree/ 教務處/教務資訊系統/ 學位考試申請系統
學位考試委員審定書			
成績通知書			
論文相似度比對報告	口試當天	1. 研究生進行學位考試時，應提交論文比對報告(含學生本人簽章及日期)，供指導教授及論文口試委員參考，並交由系所存查。 2. 第二次論文比對報告，請以口試提供委員之論文檔案比對。	由各指導教授決定論文相似度比對之系統。
學位考試撤銷申請書	該學期結束前(第一學期 1/31 日前，第二學期 7/31 日前)	1. 申請學位口試後，確定無法於學期結束前口試，則請務必填寫學位考試撤銷申請書 2. 請上教務處網頁下載專區列印「碩、博士學位考試撤銷申請書」，指導教授簽完名後送至系辦。	https://aa.ndhu.edu.tw/files/14-1006-14664,r1067-1.php
論文線上建檔	第一學期 2/15 日前，第二期 8/15 日前，遇假日則順延，確切日期請依教務處公告為準	1. 請參閱圖書館提供之博碩士論文轉檔暨上傳手冊 2. 論文系統的審核流程，先系所，再圖書館。 3. 論文系統未審核通過，圖書館不受理論文繳交離校，請勿逕至圖書館辦理離校。 4. 論文審核時間，系所、圖書館各約需 1~2 工作天，合計共約需 1~4 工作天，請畢業研究生預留審核時程。 5. 審核通過後才能上網列印授權書，未通過無法列印，圖書館僅接受由論文系統列印出的授權書，憑列印出的授權書至圖書館辦理論文繳交及離校。	

應用數學系博士班學位考試申請流程

★★下列繳交資料請務必依「本校博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及「本系博士班修業要點」辦理。★★

須繳交資料	重要時程	注意事項	備註
本系統一論文封皮		<ol style="list-style-type: none">1. 預備辦離校時須繳交之論文(論文列印前至系辦領取統一封面顏色卡)2. 博士生請用深藍色(C315)雲彩紙,碩士生請用淺藍色(731604A)雲彩紙,需有書背,送至系上的論文需上膠膜。3. 本系系所名稱:應用數學系碩士班/應用數學系統計碩士班/應用數學系博士班。(PS:我們沒有應用數學所什麼組哦)	
論文繳交份數		<ol style="list-style-type: none">1. 系辦公室 1 本。2. 本校圖書館 2 本(含兩份親筆簽名授權書)。3. 其餘(如指導教授及口試委員)由畢業生自行決定。	

2021 年 05 月 11 日

備註:

1. 以上如有異動,則依學校及系上最新規定辦理。
2. 離校手續除依校方規定外,亦請至系辦領取相關需填寫資料。
3. 除校提供之免費系統可供使用外,本系亦於理 A320 MAC 小教室 iMac 4 電腦中安裝離線型論文原創性比對系統(Novus Scan On Mac)使用。(使用此系統需自行建立資料庫後再進行比對,請參閱附件說明)
4. 碩士班/統計碩士班學位考試請另參考規定。

應用數學系博士班學位考試申請流程

★★下列繳交資料請務必依「本校博士班、碩士班研究生學位授予辦法」及「本系博士班修業要點」辦理。★★

離線型論文原創性比對系統 Novus Scan On Mac

Step1. 選擇原創論文

在程式介面中的左上角點選  後，從資料夾中選取個人原創論文，並按下Open



程式截圖

Step2. 建立比對論文資料庫

在程式介面中的右上角點選  後，再點選  按鈕，可以選擇

多個文件或是資料夾，按下Open，帶新增完成後按下Close



新增比對資料庫進度截圖

Step3. 進行比對

在程式介面中的中央處點選  即開始進行比對。



比對運行進度截圖

Step4. 印出比對報告

在程式介面中的右上角點選  後，再點選  即可印出比對報告。

Ignore pages with less than matches

可調整字串比對最少數，低於設定數字及排除該文章

該比對系統安裝在 Mac 小天地中 iMac 04，歡迎多加利用。